



РАДА МІНІСТРІВ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ  
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ

МІНІСТЕРСТВО  
ЖИТЛОВОЇ ПОЛІТИКИ ТА  
ДЕРЖАВНОГО  
БУДІВЕЛЬНОГО НАГЛЯДУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО  
ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ  
И ГОСУДАРСТВЕННОГО  
СТРОИТЕЛЬНОГО  
НАДЗОРА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
МЕСКЕН СІЯСЕТИ ВЕ  
ДЕВЛЕТ КЪУРУДЖЫЛЫКЪ  
НЕЗАРЕТИ НАЗИРЛИГИ

## ПРИКАЗ

19 марта 2021 года

г. Симферополь

№ 80-47

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 23 июня 2016 года № 235-У «Об утверждении Положения о порядке уведомления Главы Республики Крым о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений (прилагается).

2. Управлению государственной гражданской службы, кадровой работы, сводного анализа и отчетности Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым довести настоящий приказ до сведения сотрудников, должности которых включены в перечень, утвержденный п. 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

М.Г. Скорин

**Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения лица, замещающего должность государственной гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется приказом Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (далее – гражданский служащий) к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, а также организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

1.2. Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

1.3. Невыполнение гражданским служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Положения, является правонарушением, ведущим его к увольнению с государственной гражданской службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, может уведомить об этом представителя нанимателя в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными гражданскими служащими Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым коррупционных

правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## II. Порядок уведомления

2.1. Уведомление о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление) подается гражданским служащим лично или направляется по почте с уведомлением о вручении в письменной произвольной форме или по прилагаемой форме (приложение 1 к Положению).

2.2. Уведомление подается не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (далее - обращение).

2.3. В случае поступления обращения в период временной нетрудоспособности гражданского служащего, в выходные дни либо нерабочие праздничные дни, уведомление подается гражданским служащим не позднее следующего рабочего дня. В случае поступления обращения в период нахождения гражданского служащего в отпуске, в командировке, уведомление подается гражданским служащим не позднее следующего рабочего дня со дня прибытия к месту работы.

2.4. Уведомление подается гражданским служащим по каждому факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

## III. Перечень сведений, содержащихся в Уведомлении

3.1. В уведомлении должны быть отражены следующие требования:

- фамилия, имя, отчество, замещаемая должность, место жительства, контактный телефон лица, направившего уведомление;
- обстоятельства обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, дата, место, время, другие условия);
- способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обращение, обман, насилие, другие способы), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;
- подробные сведения о коррупционном правонарушении, к которому склоняется гражданский служащий;
- все известные сведения о физическом лице, склоняющем гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения, о представителе юридического лица, склоняющем гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, наименование организации, адрес, другие известные данные).

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

3.2. Уведомление должно быть лично подписано гражданским служащим с указанием даты уведомления.

#### IV. Регистрация уведомлений

4.1. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день его поступления в специальном Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение 2 к Положению). Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

4.2. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

4.3. В Журнале отражаются следующие сведения:

- регистрационный номер, присвоенный уведомлению;
- дата и время его принятия;
- фамилия, имя, отчество, должность и подпись лица, подавшего уведомление;
- краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;
- количество листов в уведомлении;
- фамилия, имя, отчество, подпись должностного лица, уполномоченного вести работу с уведомлениями и принявшего уведомление;
- сведения о передаче уведомления представителю нанимателя.

4.4. Уведомление в день его регистрации передается представителю нанимателя для принятия решения об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении. Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего уведомление, выдается гражданскому служащему, направившему уведомление, под роспись в Журнале либо направляется гражданскому служащему по почте с уведомлением о вручении.

4.5. Прием и регистрацию уведомлений гражданского служащего (за исключением представителя нанимателя), осуществляет должностное лицо Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4.6. Прием и регистрацию уведомлений представителя нанимателя и должностного лица Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет орган Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4.7. Должностное лицо Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивает конфиденциальность информации о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения, а также

сведений, содержащихся в уведомлении, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4.8. Журнал хранится у должностного лица Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в течение 3 (трёх) лет со дня регистрации в Журнале последнего уведомления, после чего передается в архив.

#### V. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, и принятие соответствующих решений

5.1. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, поступившем должностному лицу Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляется должностным лицом Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5.2. Основанием для проверки сведений, содержащихся в уведомлении, является решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений, принимаемое представителем нанимателя не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации уведомления.

5.3. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется путем:

- проведения бесед с гражданским служащим;
- получения от гражданского служащего пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

5.4. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

5.5. Должностное лицо Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения решения представителя нанимателя об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений информируют в письменном виде гражданского служащего, направившего уведомление, о начале проверки.

5.6. В проведении проверки не может участвовать гражданский служащий, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этих случаях он обязан обратиться к должностному лицу Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении проверки.

5.7. Материалы проверки содержащихся в уведомлении сведений не позднее следующего рабочего дня после окончания ее проведения направляются представителю нанимателя для принятия решения о передаче указанных материалов в органы прокуратуры и (или) другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

5.8. Уведомление с прилагаемыми к нему документами и материалами направляются представителем нанимателя в органы прокуратуры и (или) другие государственные органы в соответствии с их компетенцией не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации уведомления в журнале.

5.9. Должностное лицо Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя соответствующего решения, сообщают гражданскому служащему, направившему уведомление, о решении, принятом по его уведомлению.

5.10. Информация о результатах проверки содержащихся в уведомлении сведений носит конфиденциальный характер, если федеральным законом она не отнесена к сведениям, составляющим государственную тайну.

5.11. Уведомление, документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, материалы проверки содержащихся в уведомлении сведений, копии уведомлений, направленных по решению представителя нанимателя в органы прокуратуры и (или) другие государственные органы, подлежат хранению должностным лицом Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 3 (трёх) лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

## Приложение 1

к Положению о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения лиц в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя органа власти, на имя которого направляется уведомление)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданского служащего, должность, адрес, тел.)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства юстиции Республики Крым к совершению коррупционного правонарушения**

Сообщаю, что:

1). \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых поступило обращение

\_\_\_\_\_ к государственному гражданскому служащему Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым

\_\_\_\_\_ в связи с исполнением им служебных обязанностей

\_\_\_\_\_ каких-либо  
лиц в целях склонения его к совершению  
\_\_\_\_\_ коррупцион  
ных правонарушений)  
\_\_\_\_\_ (дата, место,  
время, другие условия)

2). \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционном правонарушении, которое

\_\_\_\_\_ должен был  
бы совершить государственный гражданский служащий  
Министерства  
\_\_\_\_\_ жилищной  
политики и государственного строительного надзора Республики Крым по просьбе  
обратившихся лиц)

3). \_\_\_\_\_ (все известные  
сведения о физическом (юридическом) лице,  
\_\_\_\_\_ склоняющем  
к коррупционному правонарушению)

4). \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению \_\_\_\_\_ (подкуп,  
угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе \_\_\_\_\_ (согласии)  
принять предложение лица о совершении  
\_\_\_\_\_ коррупционного правонарушения)  
\_\_\_\_\_ (дата, подпись, инициалы и фамилия)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)  
\_\_\_\_\_ (дата)

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

к Положению о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения лиц в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений

Начат «      »                      20    г.

Окончен «      »        20   г.

На «        » листах

[illegible]